Schachclub 1983 Westheim e.V.

Antrag auf Aufwendungsersatz

Ich beantrage hiermit für eine im Vereinsinteresse liegende Fahrt

vom _____

von _____ **nach** _____

Entfernung: _____ **km**

Zweck: _____

_____

Fahrtkostenersatz in Höhe von _____ **km x 0,30 EUR =** _____ **EUR.**

Hinweis: Der Fahrtkostenersatz wird nach gefahrenen Kilometern berechnet.

Die Auszahlung erfolgt ausschließlich auf das Bankkonto des Antragstellers.

Name des Antragstellers: _____

_____
(Unterschrift)

Westheim, _____

Nachfolgende Angaben sind nur bei erstmaliger Antragstellung oder Kontoänderung erforderlich!

Kontoinhaber: _____

IBAN: D E _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _

Der vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Antrag ist umgehend, spätestens jedoch 14 Tage nach der Fahrt beim Kassenwart des Vereins entweder im Original, oder als Scan-Mail unter kassenwart@sc-westheim.de einzureichen. Über die Gewährung des Aufwendungsersatzes entscheidet im Zwiefelsfalle der Vorstand.

Stand: Juni 2025